

UBYTOVACÍ PORIADOK

1. Hotel Bešeňová**** (ďalej už len „hotel“) môže ubytovať hosta, ktorého riadne prihlási. Za týmto účelom predloží hosť príslušnému pracovníkovi hotela ihneď po príchode svoj občiansky preukaz, cestovný pas alebo iný platný doklad totožnosti. Ubytovať je možné i hosta, ktorý má trvalé bydlisko v mieste hotela. Hotel vydá ihneď pri nástupe ubytovací preukaz, na ktorom bude názov hotela, meno hosta, číslo izby, dĺžka pobytu a čas na uvoľnenie izby v posledný deň pobytu.
2. Hotel poskytuje ubytovaným hosťom služby v rozsahu, ktorý určuje príslušný právny predpis.
3. Pri opakovanom príchode do hotela, počas pobytu, hosť je povinný preukázať sa platným ubytovacím preukazom.
4. Hotel môže vo výnimočných prípadoch ponúknuť hosťovi iné ubytovanie, než bolo pôvodne dohodnuté, pokiaľ sa podstatne nelíši od pôvodnej objednávky.
5. Na základe objednaného ubytovania je hotel povinný ubytovať hosta najskôr od 15:00 hodiny, ak nie je dohodnuté inak. V prípade, že klient nemá uhradenú zálohu za ubytovanie, je hotel povinný rezervovať kapacitu najneskôr do 18:00 hod v deň príchodu. Pri zaplatenej zálohovej platbe, je povinná recepcia rezervovať kapacitu 24 hodín od termínu pôvodného nástupu na pobyt. Po tomto čase môže hotel kapacitou voľne disponovať. V prípade, že klient písomne rezerváciu nezruší, či nepožiadá o jej zmenu či presunutie s dostatočným predstihom, stráca nárok na akúkoľvek kompenzáciu, či presun nevyčerpanej rezervácie na iný termín zo strany ubytovacieho rezortu.
6. Hosť používa izbu len v čase, ktorý bol vopred dohodnutý s hotelom, teda od 15:00 hod. do 10:00 hod. Hosť je oprávnený používať prenajaté ubytovanie najneskôr do 10:00 hodiny posledného dňa pobytu. Neskorší check out je možný len na základe dostupnosti po dohode s hotelovou recepciou a uvedená služba je spoplatnená. V prípade, že tento čas nebude dodržaný, budú hosťovi účtované nasledovné poplatky: uvoľnenie izby do 12:00 hod. 10 €, uvoľnenie izby do 13:00 hod. 15€ a uvoľnenie izby do 14:00 hod. 20€. Ak tak hosť neurobí v stanovenej lehote, hotel má právo mu účtovať pobyt aj za nasledujúci deň.
7. Hosť, ktorý sa chce ubytovať pred 6. hodinou ráno, uhradí cenu ubytovania za celú predchádzajúcu noc. Ak sa chce ubytovať po 10. Hodine v deň príchodu, zaplatí poplatok 20 € za izbu. Skorší check in je možný len na základe dostupnosti.
8. Ak si hosť dopredu objednal jednolôžkovú izbu a objednávka mu bola potvrdená, účtuje hotel hosťovi iba cenu za jednolôžkovú izbu aj v prípade, že hosť ubytuje vo viacilôžkovej izbe alebo apartmáne. Táto zásada platí aj pri objednávke a potvrdení dvojilôžkovej izby, ak je hosť ubytovaný vo viacilôžkovej izbe alebo apartmáne.
9. Ak hosť požiadal o predĺženie ubytovania, môže mu hotel ponúknuť aj inú izbu než tú, v ktorej bol pôvodne ubytovaný, prípadne jeho žiadosť z kapacitných dôvodov odmietnuť.
10. Ubytovatelia sú povinní uložiť si peniaze, cennosti a klenoty do trezoru umiestneného na centrálnej recepcii (v budove Hotel GALERIA Thermal Bešeňová ****), nakoľko v opačnom prípade hotel za tieto veci zodpovedá len do výšky ustanovenej § 1 Nariadenia vlády č. 87/1995 Z.z., ktorým sa vykonávajú niektoré ustanovenia Občianskeho zákonníka v znení nariadenia č. 586/2008 Z.z a nariadenia č. 281/2010 Z.z., t.j. do výšky 331,94 EUR.
11. Na prijímanie návštev sú k dispozícii spoločenské priestory. Na izbe môže hosť prijímať návštevy iba so súhlasom príslušného pracovníka hotela a to po zapísaní sa do knihy návštev v čase od 08:00 do 22:00 hodiny.
 12. Pri chorobe alebo zranení hosta hotel zabezpečí poskytnutie lekárskej pomoci, prípadne prevoz do nemocnice na náklady klienta.
13. V izbách ani v spoločenských priestoroch hotela nesmie hosť bez súhlasu vedenia hotela premiestňovať zariadenie, robiť úpravy a akékoľvek zásahy do elektrickej siete, alebo iné inštalácie.
14. V izbách ako aj v spoločenských priestoroch nie je hosťom dovolené používať vlastné elektrické spotrebiče. Toto nariadenie sa netýka elektrických spotrebičov, slúžiacich na osobnú hygienu hosta (holiaci strojček, masážny strojček, sušič vlasov a pod.)
15. Pred odchodom je hosť povinný v izbe zhasnúť svetlá, pozatvárať okná, povypínať elektrospotrebiče, zastaviť vodu, umyť a odložiť použitý riad v kuchynke (v prípade, že tak nevykoná, môže mu byť účtovaný poplatok za upratanie vo výške 20€), zavrieť dvere a čipy odovzdať na recepcii. V prípade straty čipu sa hosťovi účtuje pokuta vo výške 10€ za čip + načerpané služby. V prípade poškodenia inventáru danej ubytovacej jednotky bude klientovi účtovaný poplatok za poškodenie predmetov .
16. Z bezpečnostných dôvodov nie je vhodné ponechávať deti do 10 rokov bez dozoru na izbách ani v ostatných spoločenských priestoroch hotela.
17. Z hygienických a bezpečnostných dôvodov hotel nemôže ubytovať psov a iné zvieratá. V prípade nedodržania tohto nariadenia si prevádzkovateľ nárokuje pokutu 50€ na noc a vykázané z hotela.
18. V čase od 22:00 hod do 06:00 hod. je hosť povinný dodržiavať nočný pokoj.
19. Za škody spôsobené na majetku hotela zodpovedá hosť podľa platných predpisov. V prípade nájdenia poškodenej veci v izbe prípadne v spoločných priestoroch, je hosť povinný uvedenú skutočnosť nahlásiť bezodkladne na recepcii.
20. Za ubytovanie a poskytnuté služby je hosť povinný uhradiť cenu v súlade s platným cenníkom, spravidla pred nástupom na pobyt. Účet je splatný pri predložení.
21. Za prípadné zakúpené vstupy do Vodného Parku Bešeňová, v posledný deň, je hosť povinný uhradiť zálohu vo výške 50 €, 200 PLN, alebo 1500 CZK. Záloha bude hosťovi vrátená pri odovzdaní čipov na recepcii.
22. Ubytovateľ je oprávnený umožniť vstup svojim vybraným zamestnancom t.j. pracovníci údržby, chyzné a recepcné do izby za účelom odstránenia závrady, preriadovania a v iných prípadoch nevyhnutných na to, aby bola zabezpečená prevádzkyschopnosť ubytovania, alebo aby bolo zabránené vzniku škody ubytovateľovi, či klientovi aj bez oznámenia klientovi. Pracovníci ubytovateľa budú pri vstupe do ubytovacieho objektu riadne označení menovkou.
23. Preriadovanie izieb sa vykonáva v čase od 8:30 hod. do 16:00 hod. Mimo uvedených časov len po dohode s recepciou. Ak si hosť nepraje byť rušený, je povinný použiť označenie – vosačku na kľučku. Výmena uterákov a osušiek (ako aj dopĺňanie toaletného papiera a sáčkov do koša) sa uskutočňuje každý druhý deň. Výmenu postelneho prádla hotel realizuje po tretej noci pobytu. V prípade požiadavky na častejšie vymieňanie hotelovej bielizne si Hotel účtuje poplatok podľa cenníka.
24. Cenník služieb za prechodné ubytovanie a za ďalšie služby je k nahliadnutiu v recepcii hotela.
25. Sťažnosti hostí a prípadné návrhy na zlepšenie činnosti hotela prijíma vedenie hotela prostredníctvom recepcie.
26. Zabudnuté osobné veci hotelových hostí, sa uskladňujú v hotelovom oddelení strát a náleзов. Hosť, v prípade zabudnutia (straty) osobnej veci v hotelovej izbe, je povinný túto skutočnosť oznámiť bezodkladne, najneskôr do 24 hodín po check oute, hotelovej recepcii, a to telefonicky a tiež mailom. Hotel vyvinie maximálne úsilie, aby sa nahlásené (zabudnuté resp. stratené) osobné veci bývalých hostí našli. O výsledku bude informovať hosta. V prípade, že sa v hoteli nájdu zabudnuté, resp. stratené osobné veci bývalých hostí hotela, tieto budú na vyžiadanie hosti zasielané na domácu adresu hosta na náklady hosta.
27. Na izbách, terasách, balkónoch ako aj v spoločných priestoroch je prísny zákaz fajčiť. Pri porušení tohto zákazu bude zákazníkovi vyrubená pokuta 100€.
28. Hosť je povinný zanechať izbu v pôvodnom stave, v prípade porušenia tohto bodu, bude zákazník odhlásený z pobytu až po uvedení izby do pôvodného stavu, pričom si hotel nárokuje účtovať ďalšie plynutie pobytu v zmysle aktuálneho cenníka.
29. Vstupy do Vodného Parku Bešeňová - na recepcii akceptujeme len vstupy zakúpené v pobytovom balíku alebo priamo na recepcnom pulte. Kombinácia zliav nie je možná. Zakúpené vstupy cez GOPASS a zľavové portály sú jednorázové a ich čerpanie je možné len cez hlavné pokladne vodného parku. Do Vodného Parku majú vstup zadarmo len deti do 2 rokov (vrátane). Recepcia vystavuje čipy len klientom, ktorí sú ubytovaní a riadne zapísaní v hotelovom systéme. Takýto čip slúži aj ako platidlo, je viazaný na meno a hotelový účet, preto je dôležité ho nosiť pri sebe, respektíve si ho s nikým nevymieňať. Klient je povinný pri platení na čip si skontrolovať účet a bez zbytočného odkladu uplatniť reklamáciu.
30. V prípade straty čipu je potrebné stratu ohlásiť čo najskôr aby sa čip zablokoval. V takejto situácii si hotel účtuje poplatok 10€ za čip + načerpané služby.
31. Otváracia doba Vodného Parku Bešeňová je zverejnená na webovej stránke vodného parku. Prevádzková doba Aquaparku končí 15 minút pred uzavretím. Informácie o aktuálnych otváracích hodinách Vodného Parku klientom poskytne aj recepcia. Zmena otváracích hodín vyhradená. Hotelovým hosťom je umožnený vstup do vodného parku 15 minút pred oficiálnym otvorením vodného parku na vlastné riziko. Týmto vstupom do bazénov vodného parku mimo prevádzkovej doby, prevádzkovateľ nezodpovedá za škody vzniknuté na majetku, alebo zdraví ubytovaného hosta.
32. Skipasy - skipas si môžete zakúpiť priamo na recepcii. Skipas sa aktivuje na Gopass kartu - bez aktivácie Gopass karty nie je možné vystavenie skipasu. Skipas sa kupuje na konkrétny dátum. Zmena termínu skipasu je možná len s min. 24 hodinovou predstihu pred dátumom jeho reálneho čerpania. V prípade viacdňových skipasov sa skipas užíva všetky dni po sebe. Rozdelenie dní lyžovania nie je možné. Skipas je neprenosný nosič viazaný na konkrétnu osobu. Skipas smie využívať len jeho majiteľ.
33. V prípade, že Vám vznikne doplatok za ubytovanie, alebo služby čerpané v aquaparku, reštauráciách, je možnosť si doplatiť tieto služby na recepcii v deň odchodu v hotovosti alebo platobnou kartou. Klient je povinný si účet skontrolovať a bez zbytočného odkladu si uplatniť jeho prípadnú reklamáciu.
34. Hosť je povinný dodržiavať ustanovenia tohto ubytovacieho poriadku. V prípade, že ho poruší, má vedenie hotela právo vykázať hosta z objektu bez ďalšej kompenzácie aj pred uplynutím dohodnutého termínu. Objednaním ubytovania klient súhlasí s podmienkami ubytovacieho poriadku.

ACCOMMODATION RULES

1. Only guests that are checked in properly can stay at the Bešeňová**** hotel (hereinafter referred to as "hotel"). The check-in is done at a respective member of the hotel staff upon arrival, with an identification card, a passport or another identification document. Guests with permanent addresses at the hotel location can stay at the hotel as well. Once checked in, every guest receives a hotel card with the name of the hotel, the name of the guest, the room number, the length of stay and the check-out time.
2. The hotel offers services in the scope and quality as specified by respective standard norms.
3. During the whole time of stay, when leaving or entering the hotel, guests must show their valid hotel cards.
4. In special cases, the hotel can offer accommodation which has not been arranged before unless it is much different from the one confirmed.
5. Based on the reservation, the hotel is obliged to check in guests no sooner than at 02:00 pm. Unless a deposit has been paid, the hotel is obliged to hold the respective reservation until 06:00 p.m. on the day of arrival. Once a deposit has been received, the reception is obliged to hold the reservation for 24 hours from the time of the scheduled check-in. After the 24 hours, the respective accommodation unit can be used for other purposes/by other clients. Unless the reservation has been cancelled in writing or the reception has been asked to change it in advance, the client shall not receive any financial compensation and/or the reservation shall not be changed to another date.
6. Guests can use their rooms only during the time period arranged with the hotel in advance, i.e. from 02:00pm to 10:00am. Guests can use their accommodation unit(s) until 10:00am on the last day of stay. Late check-out is subject to availability and is possible only if arranged with the hotel reception. The service is surcharged. Not respecting of the check-out time may result in the following extra surcharges: until 12:00noon - 10 €, until 01:00pm - 15€, until 02:00pm - 20€. Unless any hotel guest respects the time above, the hotel is entitled to charge him/her with a full rate for one more day.
7. Guests who check in before 06:00am have to pay the full rate for the previous night. When checking in after 10:00am, the surcharge is 20€ per room. Early check-in must be arranged in advance and is subject to availability.
8. If a single room has been booked and the reservation has been confirmed, guests shall be charged for a single room even if staying in a multiple-bedded room or a suite. The same applies if a double room is booked, the reservation is confirmed and guests stay in a multiple-bedded room or a suite.
9. If any guest asks to have his/her stay prolonged, the hotel is entitled to offer another room than the one he/she was staying in or to turn down his/her request for capacity reasons.
10. Guests staying at the hotel can store their money, valuables and jewels in a safe at the central reception (inside the building of the GALERIA Thermal Bešeňová **** hotel) otherwise the hotel bears responsibility only in the amount which is specified by § 1 Government Regulation No. 87/1995 Coll., which implements certain provisions of the Civil Code as amended by Government Regulation No. 586/2008 Coll. and Regulation No. 281/2010 Coll., i.e. in the maximum amount of 331.94 EUR.
11. Hotel guests can receive external visitors in common rooms. If they do so in their hotel rooms, the visit must be approved by the reception staff, registered in a visitor's registration book and can be made only from 8:00am to 10:00pm.
12. When any guest gets seriously ill or injured, the hotel has to arrange necessary medical help or transport to hospital at the costs of the client.
13. No shifting, fixing or changes on the furniture, equipment, electrical and other installations etc. are allowed in hotel rooms and common areas without the permission of the hotel management.
14. It is not allowed to use own electric appliances inside the hotel and especially inside the rooms, except appliances for personal hygiene (razors, massagers, hairdryers, etc.).
15. When leaving the room, guests are obliged to turn off the lights and all electric appliances in the room, close all water taps and windows, wash the dishes in the kitchenette (otherwise a 20€ surcharge may be required for cleaning), lock the door and leave the chips at the reception. Lost chips are charged with a 10€ fine + charge for used services. Any damage of the furniture or appliances inside the respective accommodation unit is charged with respective fines.
16. We suggest not leaving children under 10 years unattended in the hotel room and other hotel areas due to safety reasons.
17. Dogs and other pets cannot stay at the hotel due to hygiene and safety reasons. There is a 50€ fine/night for violation of this rule. In such case, the respective hotel guest must leave the hotel.
18. All guests are obliged to respect quiet hours from 10:00pm to 06:00am.
19. In accordance with relevant regulations, guests are responsible for any damage to the hotel's property they cause. If any guest finds a damaged item inside his/her room or in common rooms, he/she is obliged to inform the hotel reception immediately.
20. Guests are obliged to pay for accommodation and all services provided in accordance with current rates, as a rule before arriving at the hotel. The bill has to be paid once received.
21. Every guest is obliged to pay a 50 EUR, 200 PLN or 1,500 CZK deposit for tickets to the water park of Bešeňová on the last day of stay if he/she has bought some. The deposit will be paid back once the guest returns his/her chip at the reception.
22. Without notifying the client(s) in advance, the accommodation provider is entitled to allow certain members of the staff, i.e. maintenance men, chamber maids and/or receptionists to enter the accommodation unit(s) for the purpose of repairs, refurbishing and/or in other cases when proper functioning of the facility needs to be secured, and/or damage to the accommodation provider or clients' needs to be prevented. When entering the facility, the employees wear name badges.
23. Rooms are cleaned between 8:30am and 04:00pm. Other cleaning times need to be arranged at the reception. If any guests do not wish to be disturbed, they are obliged to use the respective door hangers. Towels are changed (and toilet paper and bin-liners are replenished) every other day. The bed sheets are changed after the third night of stay. If any guests wish to have the bed sheets or towels changed more often, there is a surcharge based on the current price list.
24. Accommodation rates and price lists of other services are available at the hotel reception.
25. Complaints or suggestions on improvements of the hotel and its operation shall be submitted to the hotel reception.
26. Forgotten items of hotel guests are stored in the lost property office of the hotel. Shall guests forget any of their personal belongings in the hotel room(s), they are obliged to inform the hotel reception no later than within 24 hours after checking out – by phone or by email. The hotel will do its best to find the reported (forgotten or lost) items of former hotel guests and inform the respective clients about the result. Found forgotten or lost belongings of former hotel guests shall be sent to them only upon their request and at their own expense.
27. All rooms, terraces, balconies and common rooms are non-smoking. A 100 € fine is charged for violation of this rule.
28. Guests are obliged to leave their rooms in the same condition as they found them. If violating this rule, guests are not allowed to check out before they tidy up their rooms. In such case, the hotel reserves the right to charge the clients for additional hours of accommodation in accordance with the valid price list.
29. Tickets to the water park of Bešeňová – our reception accepts only water park tickets included in hotel packages or purchased at the reception desk. Discounts cannot be combined. Tickets purchased via GOPASS and discount portals are one-time tickets and can be used only at main water park ticket offices. Children under 2 years (including) can use the water park for free. The reception gives chips only to clients who stay at the hotel and are registered properly in the hotel system. The chips can be used as means of payment, they are linked with the respective client's name(s) and their hotel bills. It is thus important to take the chip everywhere one goes and not to exchange it with anybody else. When paying with the chip, every client is obliged to check his/her bill and file a potential complaint without undue delay if necessary. Any loss of the chip must be reported immediately so that the chip can be blocked. In such case, the hotel requires a 10€ surcharge for the chip + used services.
30. The opening times of the water park of Bešeňová are published on the park website. The water park times of operation end 15 minutes before closure. For more details about the current opening times, please ask at the reception. The times of operations are subject to change. Hotel guests can enter the water park 15 minutes before the official opening at their own risk. If they do so, the operator is not liable for any damage caused to the property or health of the respective hotel guest(s).
31. Ski passes – ski passes can be purchased at the reception. Ski passes are activated on Gopass cards – they cannot be issued without Gopass cards. Ski passes are purchased for specific dates. The dates can be changed a minimum of 24 hours before the designated date of use. Multiple-day ski passes are meant to be used on all designated consecutive days. The days cannot be chosen or changed. Ski passes are non-transferable and issued for specific clients. Every ski pass can be used only by the client it has been issued for.
32. Any surcharges for accommodation or other services in the water park or restaurants can be paid at the reception when leaving – in cash or by card. Every client is obliged to check his/her bill and file a complaint if there is a reason for it without undue delay.
33. Guests are obliged to follow these accommodation rules from the moment they check in. In case of any violation of these rules, the hotel management is entitled to withdraw from the accommodation contract before the originally arranged date of departure. By paying a deposit, every client agrees to be bound by these accommodation rules.